



QUERÉTARO
— MUNICIPIO —

SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO (SEDMQRO)

1er. Informe de la Evaluación Específica de Desempeño con base en Indicadores Estratégicos y de Gestión

Periodo: Enero – Marzo 2021

**Coordinación de Gabinete
Dirección de Evaluación y Desempeño**

ÍNDICE

| | |
|------|--|
| I | INTRODUCCIÓN I.1 ESTRUCTURA DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (PMD) I.2 CICLO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PbR-SED |
| II | OBJETIVO GENERAL DE LA EVALUACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (PMD) |
| III | OBJETIVOS ESPECÍFICOS |
| IV | MARCO NORMATIVO |
| V | CRITERIOS DE SEMAFORIZACIÓN |
| VI | METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN |
| VII | PORCENTAJE DE DISTRIBUCIÓN DE COMPONENTES POR EJE DE DESARROLLO 2020 |
| VIII | AVANCE DE LOGROS POR DEPENDENCIA |
| IX | COMPARATIVO DE RESULTADO DE LOS COMPONENTES POR TRIMESTRE |

ÍNDICE

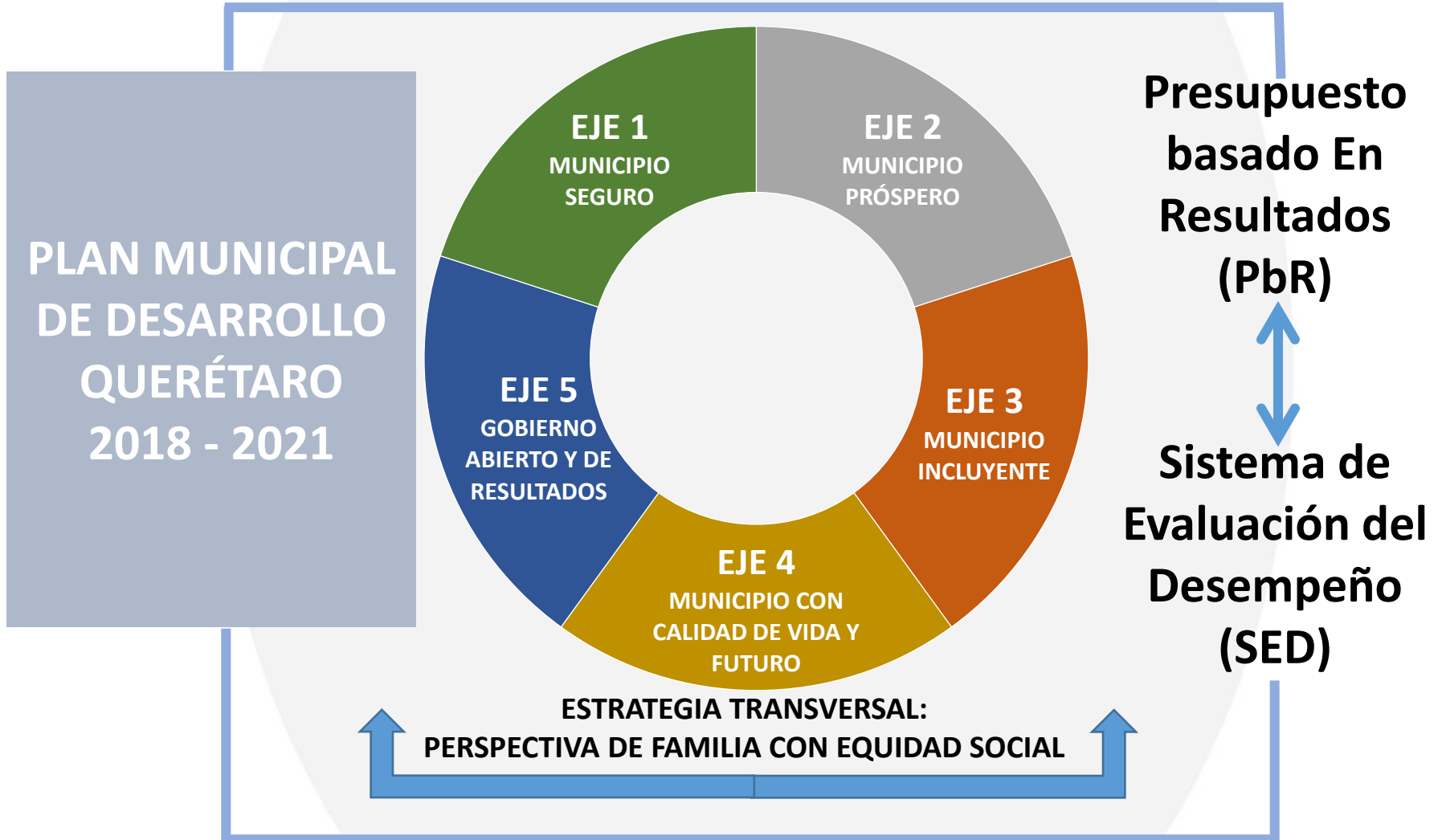
| | |
|------|--|
| X | CUMPLIMIENTO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO |
| XI | RESULTADOS AVANCE FÍSICO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO |
| XII | RESULTADOS DE AVANCE FÍSICO POR EJE RECTOR |
| XIII | AVANCE DE LÍNEAS DE ACCIÓN POR EJE Y PROGRAMA PRESUPUESTARIO |
| XIV | REPORTE DE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN |
| | GLOSARIO DE TÉRMINOS |

I.- INTRODUCCIÓN

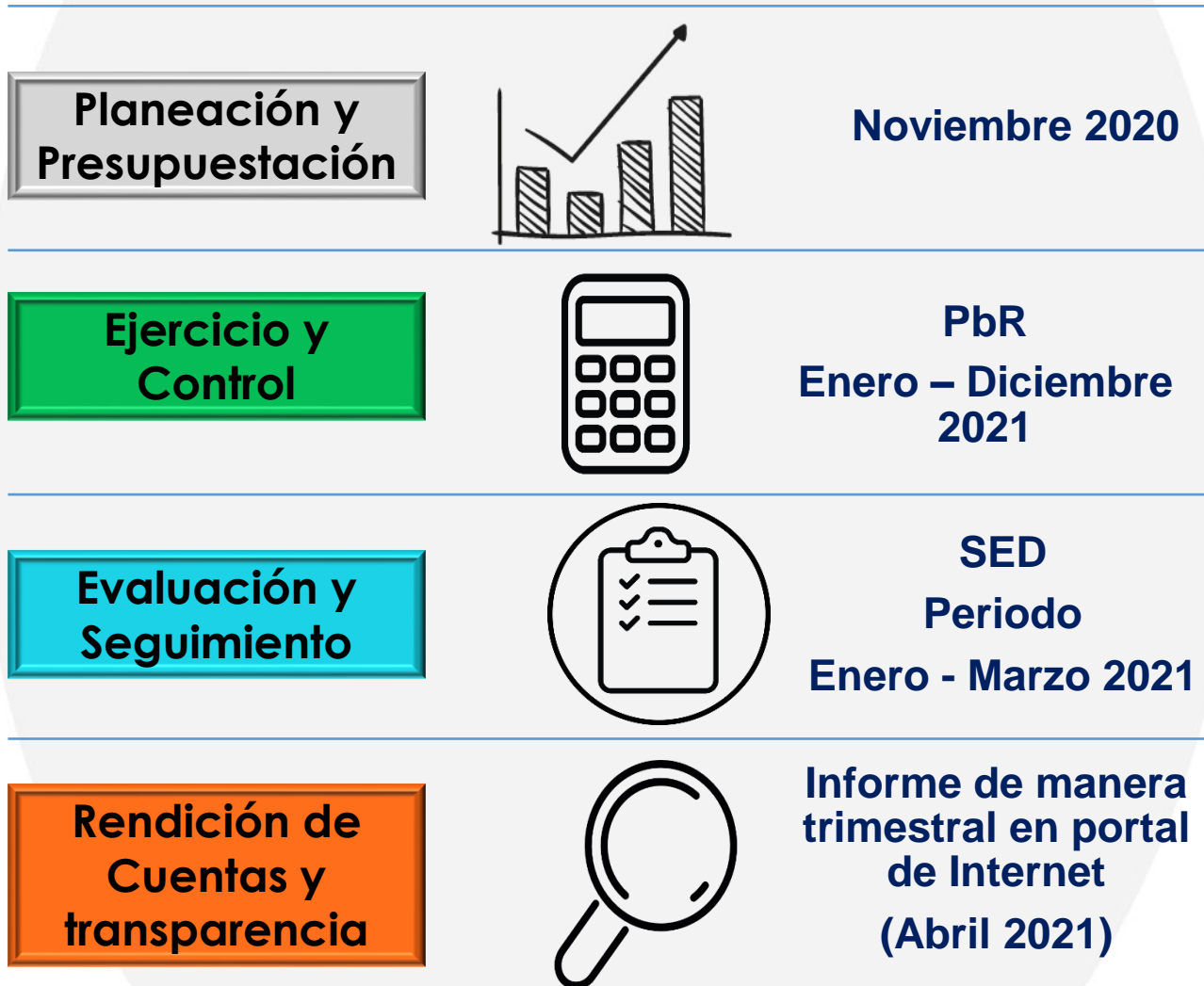
La Coordinación de Gabinete, a través de su Dirección de Evaluación y Desempeño como área encargada de realizar el seguimiento al Plan Municipal de Desarrollo (PMD) 2018-2021, ejecutó la Primera Evaluación de Desempeño del periodo comprendido de enero-marzo del año 2021, utilizando la herramienta tecnológica denominada Sistema de Evaluación del Desempeño del Municipio de Querétaro (SEDMQRO), con la finalidad de atender y dar cumplimiento a las metas establecidas por cada una de las dependencias municipales, dando continuidad a los objetivos del PMD y atención a sus 10 Programas Presupuestarios.

Profundizando en los aspectos metodológicos y comprendiendo las necesidades para que este módulo desarrollado (SED) se encuentre completamente vinculado al módulo del Presupuesto basado en Resultados (PbR) y operen de manera eficaz y eficiente en el Sistema de Información Municipal (SIM), se realizó la integración de la información la cual se llevó a cabo mediante un proceso compuesto de 4 fases: **recolección, análisis, especificación y verificación de la información** de las dependencias municipales con una visión integral.

I.1 ESTRUCTURA DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (PMD)



I.2 CICLO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PbR-SED



II.- OBJETIVO GENERAL DE LA EVALUACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (PMD)

Medir y determinar el grado de **eficiencia, eficacia, cumplimiento de resultados e impacto** con que han sido empleados los recursos suministrados para establecer el nivel de su contribución al cumplimiento de los objetivos de la Administración Municipal.

III.- OBJETIVOS ESPECÍFICOS

La Coordinación de Gabinete presenta los resultados de la Primera Evaluación del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) 2018-2021 del periodo comprendido de Enero a Marzo del ejercicio 2021, el cual contiene los avances y logros por Ejes de Desarrollo, por Programas Presupuestarios y por Componentes, conforme a sus respectivas Matrices de Indicadores para Resultados (MIR).

Verificar y dar seguimiento al cumplimiento de las metas y objetivos, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer los resultados y las áreas de mejora de los planes y programas vinculando la planeación, programación y presupuestación.

Reforzar el uso de los métodos de evaluación como parte de la cultura organizacional.

Medir y determinar con precisión el rendimiento de las dependencias municipales y sobre esa base implementar la metodología del Presupuesto basado en Resultados (PbR).

Contribuir a la Rendición de Cuentas y a la Transparencia, a través de la publicación de los informes y reportes.

IV.- MARCO NORMATIVO

La Coordinación de Gabinete del Municipio de Querétaro, es la dependencia responsable de asesorar en aspectos estratégicos al Presidente Municipal, así como dirigir y coordinar la Planeación, Seguimiento, Evaluación y Control del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) 2018-2021.

De acuerdo a su marco normativo establecido en el Reglamento de la Coordinación de Gabinete del Municipio de Querétaro, publicado en la Gaceta Municipal N° 20 Tomo II de fecha 02 de Julio de 2019, en donde se menciona que la Coordinación de Gabinete es la dependencia de la Presidencia Municipal, encargada de ejecutar las acciones de coordinación en las actividades de planeación del desarrollo institucional, evaluar y dar seguimiento a los programas institucionales, innovar y dar seguimiento a los proyectos estratégicos, vincular y difundir el PMD, así como las acciones inherentes a la Coordinación del Sistema Municipal de Rendición de Cuentas.

V.- CRITERIOS DE SEMAFORIZACIÓN

Para poder visualizar de manera más gráfica los resultados de las obras y/o acciones respecto a su avance físico contra la meta programada, y con base en las sugerencias que se recibieron en las Sesiones de Blindaje Anticorrupción por parte del Comité de Consejeros Ciudadanos, se definió una semaforización con parámetros de medición con una ponderación anualizada, los cuales serán distintos para cada trimestre evaluado, esta colorimetría permite ver el grado de cumplimiento o no de las metas trazadas por las dependencias municipales

Los parámetros de medición que se utilizará para los cuatro trimestres de este año serán:

| Rango de Medición | | | | |
|-------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| SEMÁFORO | 1er TRIMESTRE | 2° TRIMESTRE | 3er TRIMESTRE | 4° TRIMESTRE |
| VERDE | igual o mayor a 21% | igual o mayor a 42% | igual o mayor a 63% | igual o mayor a 84% |
| AMARILLO | igual o mayor a 10% y menor a 21% | igual o mayor a 20% y menor a 42% | igual o mayor a 30% y menor a 63% | igual o mayor a 40% y menor a 84% |
| ROJO | menor a 10% | menor a 20% | menor a 30% | menor a 40% |

VI.- METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN

- 1) Presentación del Sistema de Evaluación del PMD 2018 – 2021:
 - a) Definición de fechas de captura de resultados.
 - b) Método de entrega de evidencias.

- 2) Solicitud de evidencias:
 - a) Entrega de reporte.
 - b) Recepción de evidencias.

- 3) Revisión de evidencias:
 - a) Revisión del cumplimiento de evidencias contra medios de verificación de las MIR.

4) Retroalimentación:

- a) Entrega de observaciones.
- b) Subsanan y entrega de correcciones y/o faltantes.

5) Segunda revisión y resultados finales:

- a) Revisión de la contestación a las observaciones.
- b) Cálculo de resultados finales.
- c) Firma de conformidad en fichas técnicas.

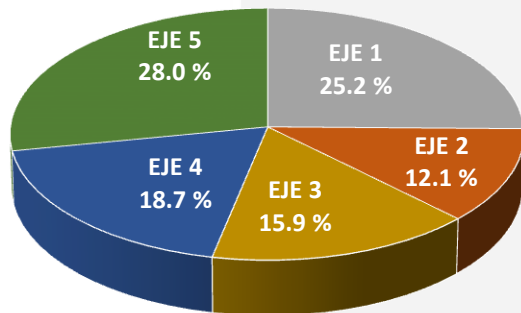
6) Entrega de resultados validados por las dependencias.

7) Retroalimentación de Aspectos Susceptibles de Mejora.

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

(PERIODO: ENERO – MARZO 2021)

VII.- PORCENTAJE DE DISTRIBUCIÓN DE COMPONENTES POR EJE DE DESARROLLO 2021



- Eje 1: Municipio Seguro
- Eje 2: Municipio Próspero
- Eje 3: Municipio Incluyente
- Eje 4: Municipio con Calidad de Vida y con Futuro
- Eje 5: Gobierno Abierto y de Resultados

| Descripción | N° de Componentes |
|---|-------------------|
| Eje1 : Municipio Seguro | 27 |
| Programa 1: Seguros Todos | 15 |
| Programa 2 : Cultura de la Paz | 12 |
| Eje 2 : Municipio Próspero | 13 |
| Programa 3 : Ciudad Ordenada | 7 |
| Programa 4 : Desarrollo Económico | 6 |
| Eje 3 :Municipio Incluyente | 17 |
| Programa 5 : Querétaro Amigable | 12 |
| Programa 6 : Alcalde en tu Calle | 5 |
| Eje 4 : Municipio con Calidad de Vida y con Futuro | 20 |
| Programa 7 : Tierra de Bienestar | 8 |
| Programa 8 : Infraestructura para el Futuro | 12 |
| Eje 5 : Gobierno Abierto y de Resultados | 30 |
| Programa 9 :Cero Impunidad | 18 |
| Programa 10: Administración óptima y finanzas sanas | 12 |
| TOTAL | 107 |

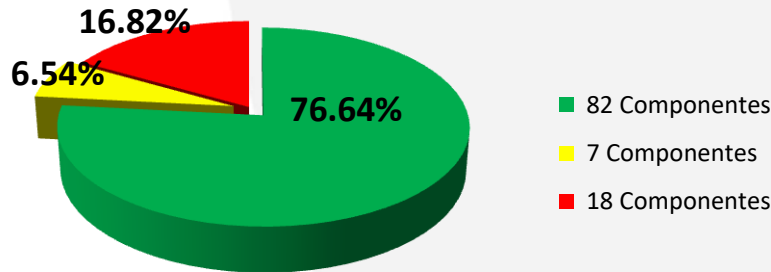
VIII.- AVANCE DE LOGROS POR DEPENDENCIA

| Nombre de la Dependencia | TOTAL COMPONENTES | Rojo menor a 10 | | Amarillo igual o mayor a 10 – menor a 21 | | Verde igual o mayor a 21 | |
|--|-------------------|--------------------|-------------------|---|-------------------|-----------------------------|-------------------|
| | | No. de Componentes | % Logros de Metas | No. de Componentes | % Logros de Metas | No. de Componentes | % Logros de Metas |
| CABILDO | 1 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 100% |
| COORDINACIÓN DE AGENDA | 1 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 94% |
| COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS | 21 | 0 | 0% | 3 | 16% | 18 | 44% |
| COORDINACIÓN DE GABINETE | 5 | 0 | 0% | 0 | 0% | 5 | 55% |
| COORDINACIÓN DE GIRAS | 1 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 90% |
| COORDINACIÓN DE LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL | 1 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 100% |
| COORDINACIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS Y VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL | 1 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 100% |
| COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL MUNICIPAL | 2 | 0 | 0% | 0 | 0% | 2 | 100% |
| FIQMA | 2 | 0 | 0% | 1 | 12% | 1 | 36% |
| IMPLAN | 2 | 0 | 0% | 0 | 0% | 2 | 75% |
| ÓRGANO INTERNO DE CONTROL | 4 | 1 | 8% | 0 | 0% | 3 | 74% |
| PARQUE BICENTENARIO | 1 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 25% |
| SECRETARÍA ADJUNTA | 1 | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 100% |
| SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN | 5 | 0 | 0% | 0 | 0% | 5 | 89% |
| SECRETARÍA DE CULTURA | 3 | 2 | 7% | 0 | 0% | 1 | 66% |
| SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL | 8 | 2 | 1% | 2 | 17% | 4 | 41% |
| SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE | 5 | 1 | 0% | 0 | 0% | 4 | 100% |
| SECRETARÍA DE FINANZAS | 4 | 0 | 0% | 0 | 0% | 4 | 87% |
| SECRETARÍA DE GESTIÓN CIUDADANA | 2 | 0 | 0% | 0 | 0% | 2 | 100% |
| SECRETARÍA DE MOVILIDAD | 4 | 0 | 0% | 1 | 20% | 3 | 100% |
| SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | 3 | 0 | 0% | 0 | 0% | 3 | 60% |
| SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | 6 | 0 | 0% | 1 | 19% | 5 | 76% |
| SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 9 | 1 | 5% | 0 | 0% | 8 | 95% |
| SECRETARÍA DE TURISMO | 1 | 1 | 6% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO | 3 | 1 | 0% | 0 | 0% | 2 | 67% |
| SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO MUNICIPAL | 6 | 0 | 0% | 0 | 0% | 6 | 87% |
| SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA | 5 | 0 | 0% | 0 | 0% | 5 | 87% |
| TOTALES | 107 | 9 | 8.41% | 8 | 7.47% | 90 | 84.12% |

IX.- COMPARATIVO DE RESULTADOS DE LOS COMPONENTES DEL 1er. TRIMESTRE 2020 vs 2021

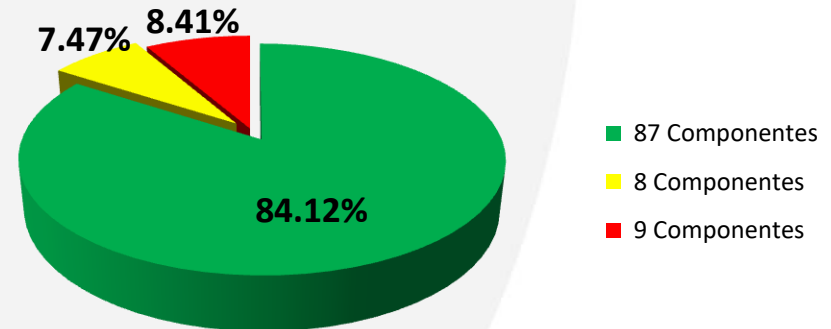
| Resultados de los Componentes del PMD | | |
|---------------------------------------|-------------------|----------------|
| Clasificación | N° de Componentes | Meta Total |
| | 82 | 76.64% |
| | 7 | 6.54% |
| | 18 | 16.82% |
| Total de Componentes | 107 | 100.00% |

Resultados de los Componentes del PMD Enero - Marzo 2020



| Resultados de los Componentes del PMD | | |
|---------------------------------------|-------------------|----------------|
| Clasificación | N° de Componentes | Meta Total |
| | 87 | 84.12% |
| | 8 | 7.47% |
| | 9 | 8.41% |
| Total de Componentes | 107 | 100.00% |

Resultados de los Componentes del PMD Enero - Marzo 2021

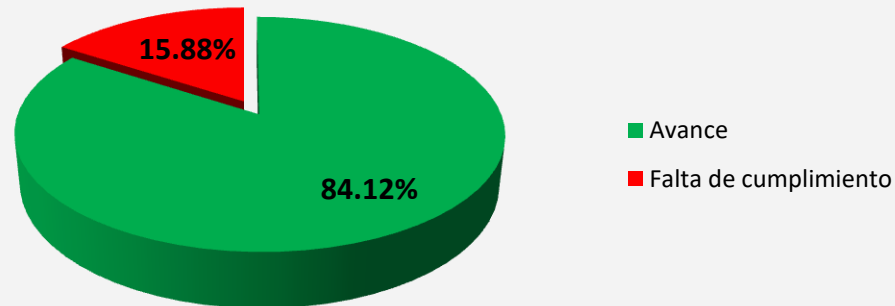


X.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

En el siguiente gráfico se muestra el comparativo del cumplimiento del avance PMD de acuerdo a las metas.

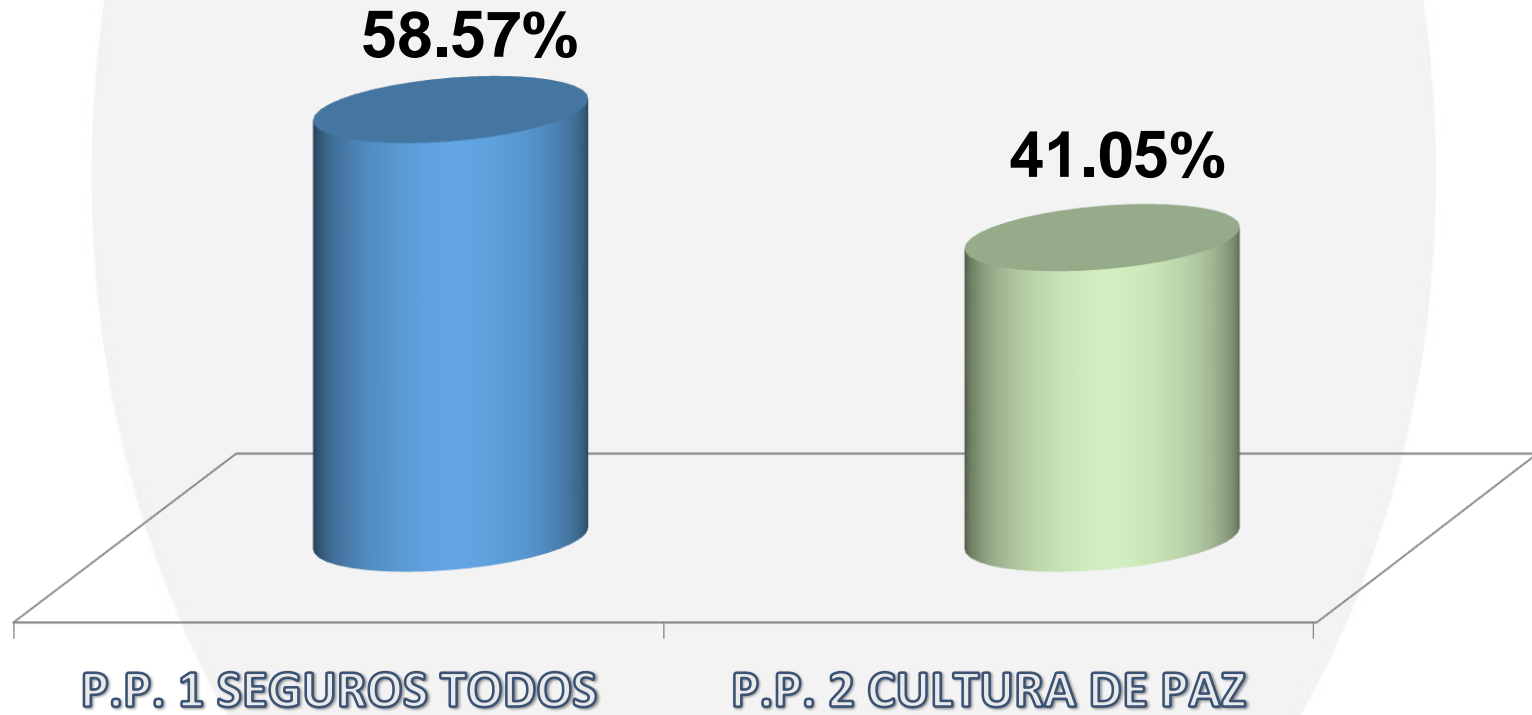
| Avance de Cumplimiento del PMD Enero - Marzo 2021 | |
|---|--------|
| Avance | 84.12% |
| Falta de cumplimiento | 15.88% |

**Avance de Cumplimiento del PMD
Enero - Marzo 2021**

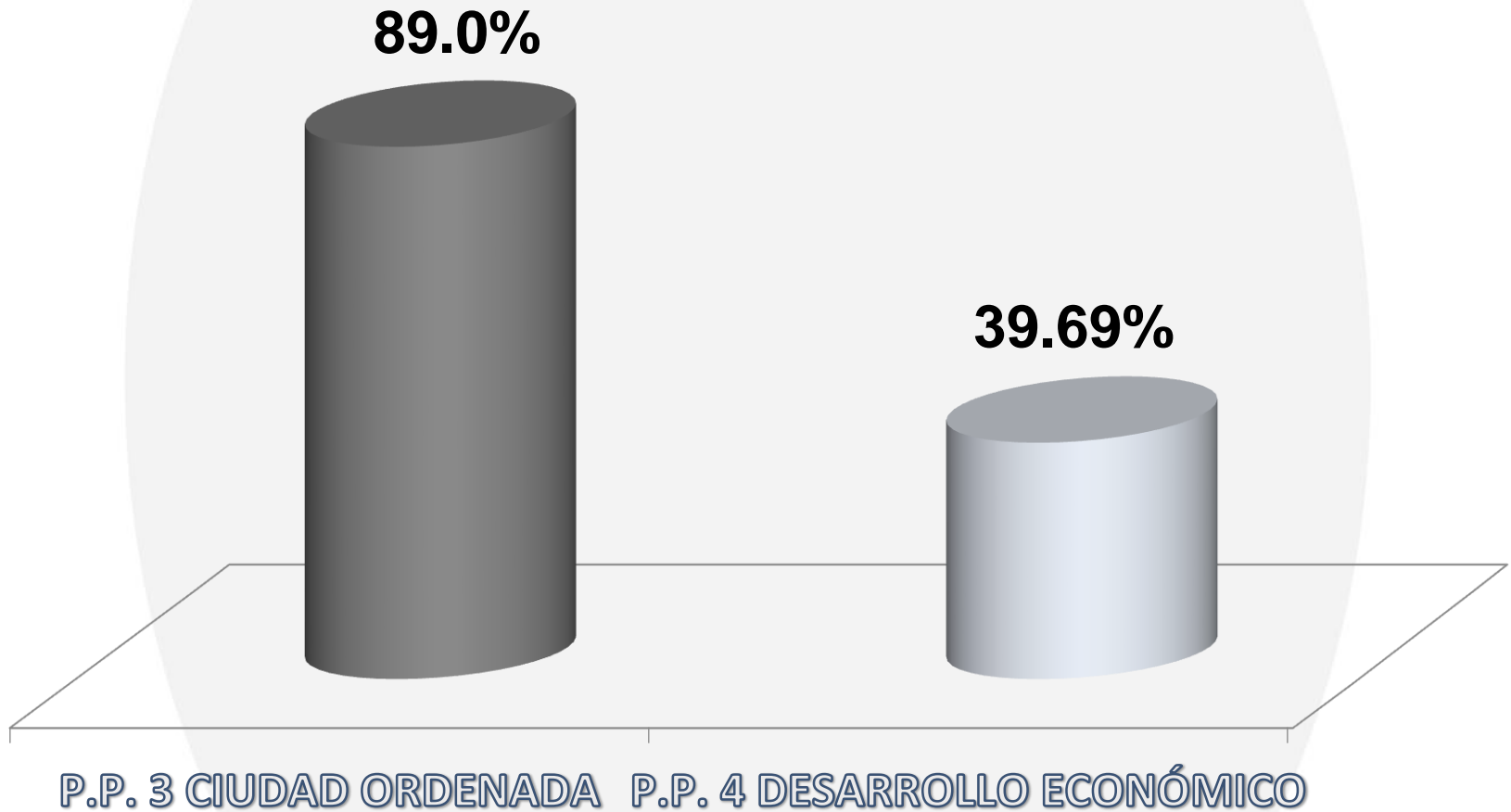


XI.- RESULTADOS DE AVANCE FÍSICO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO

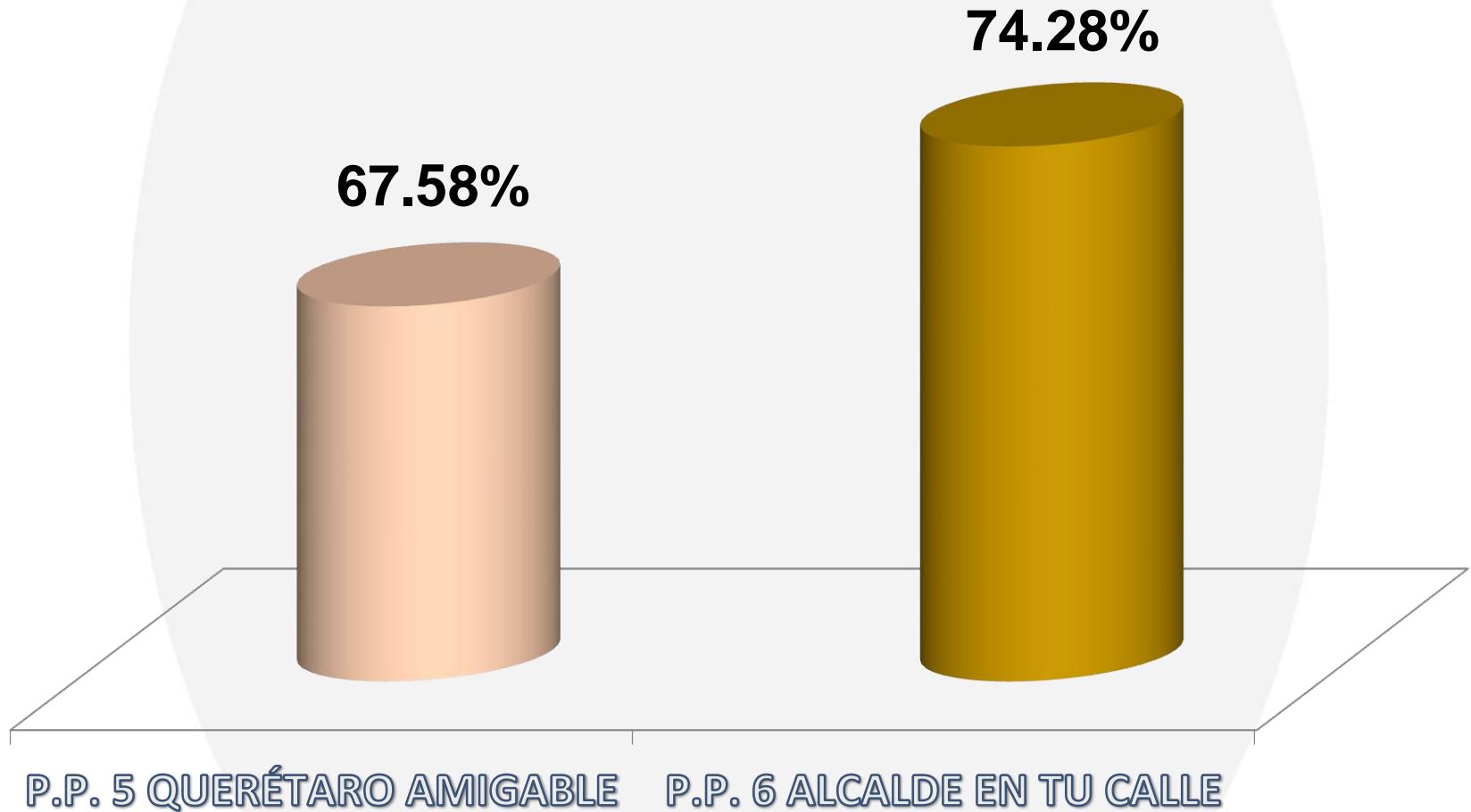
EJE 1. MUNICIPIO SEGURO.



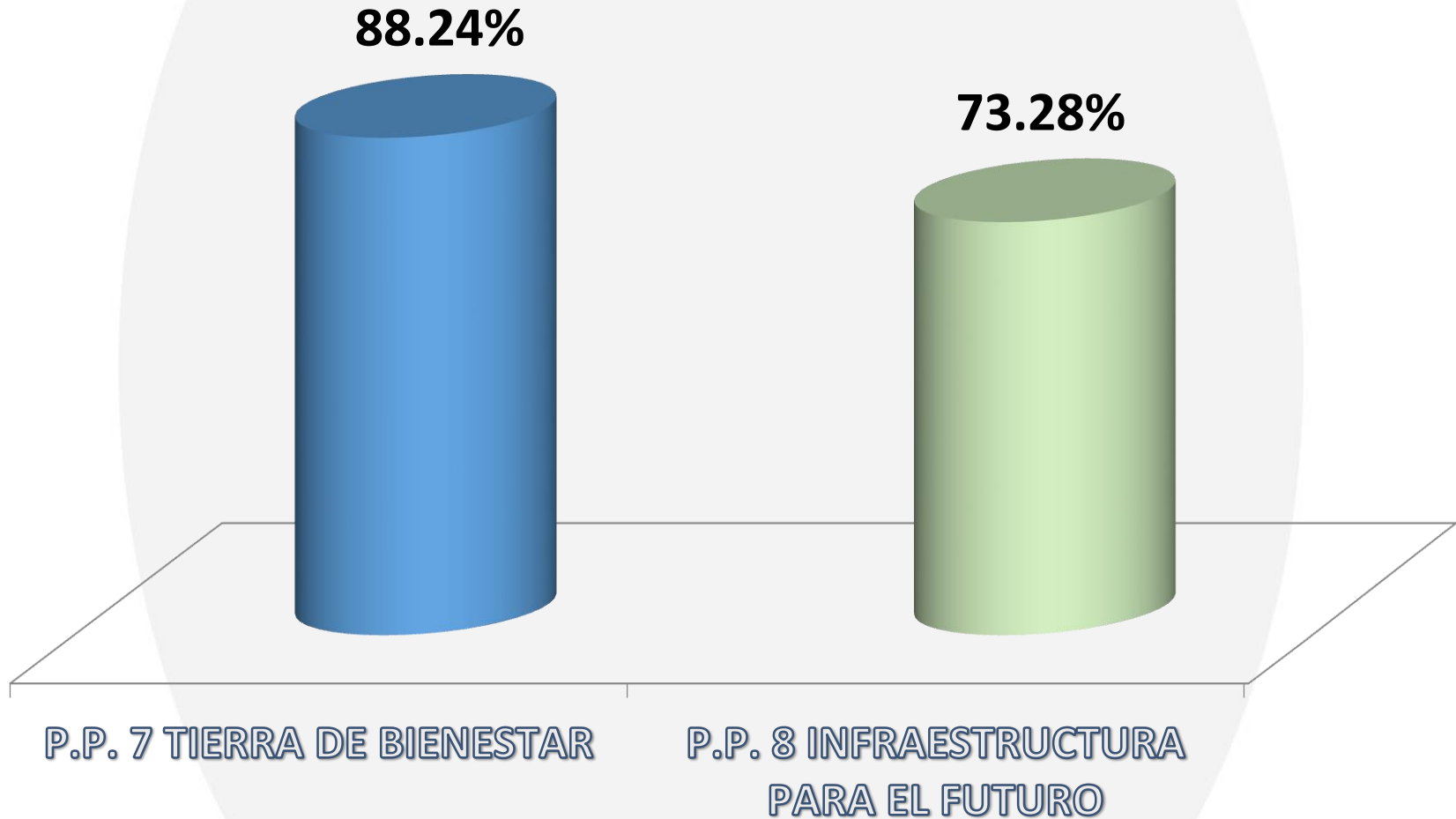
EJE 2. MUNICIPIO PRÓSPERO.



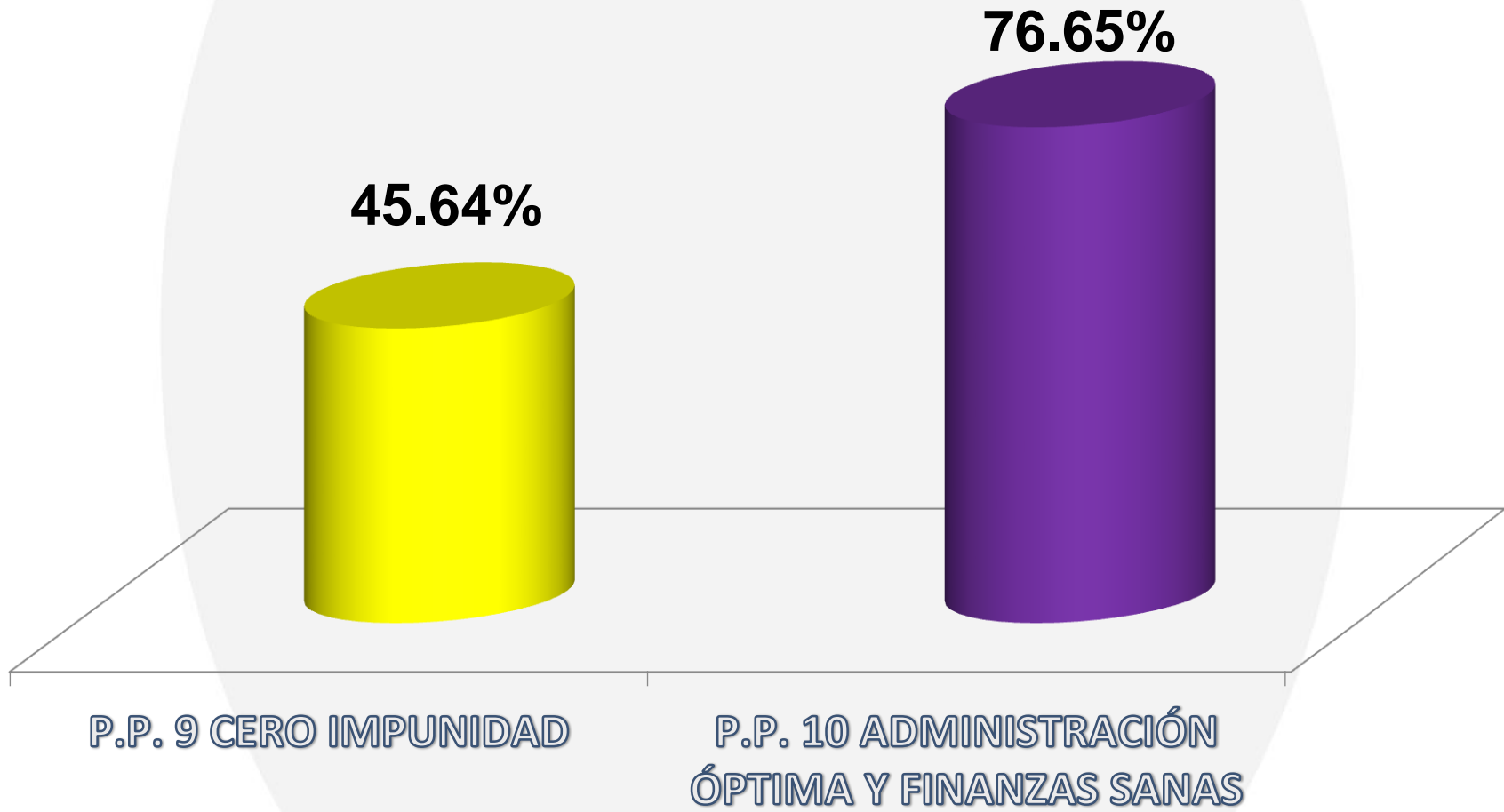
EJE 3. MUNICIPIO INCLUYENTE.



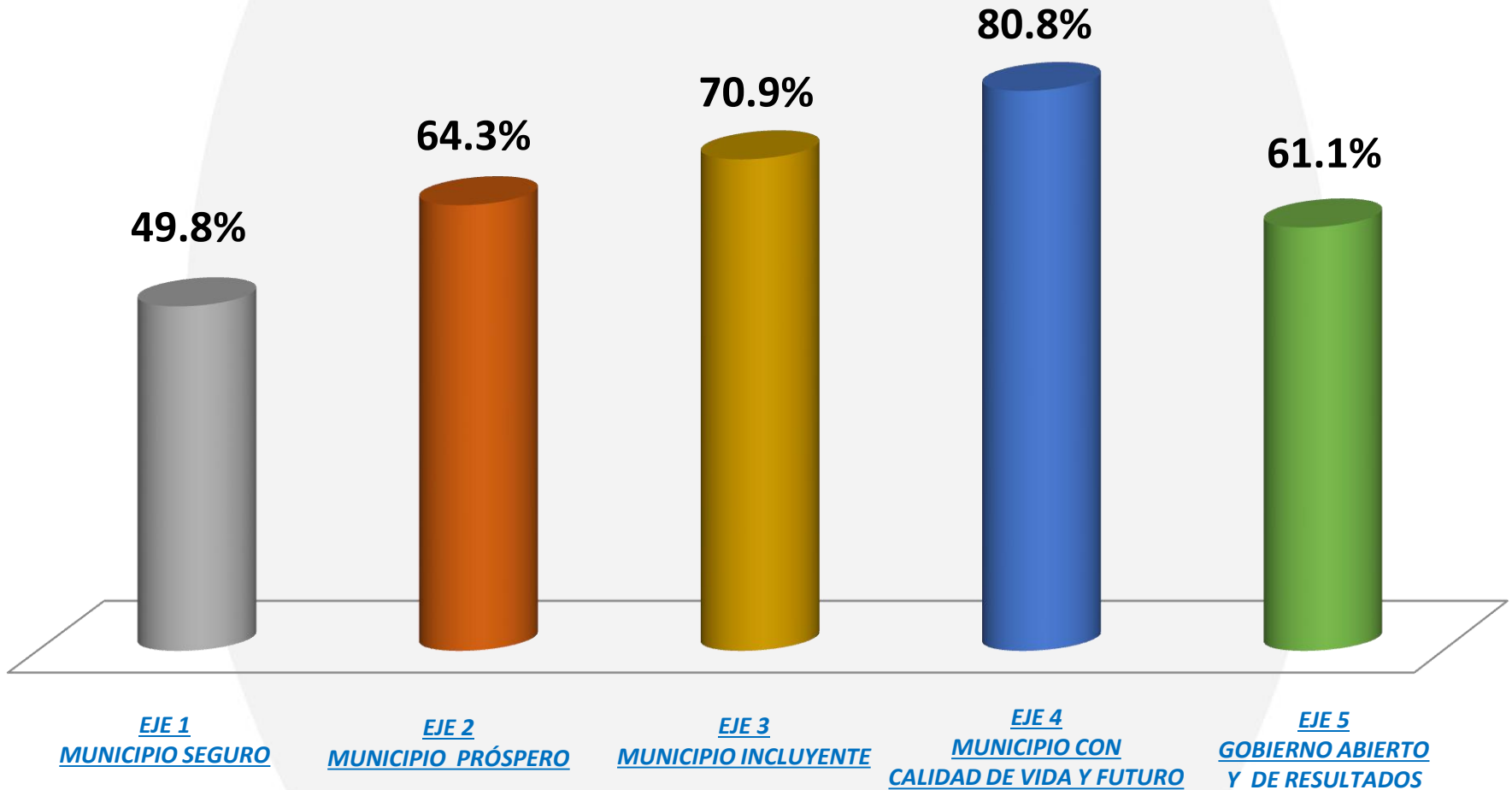
EJE 4. MUNICIPIO CON CALIDAD DE VIDA Y FUTURO.



EJE 5. GOBIERNO ABIERTO Y DE RESULTADOS.

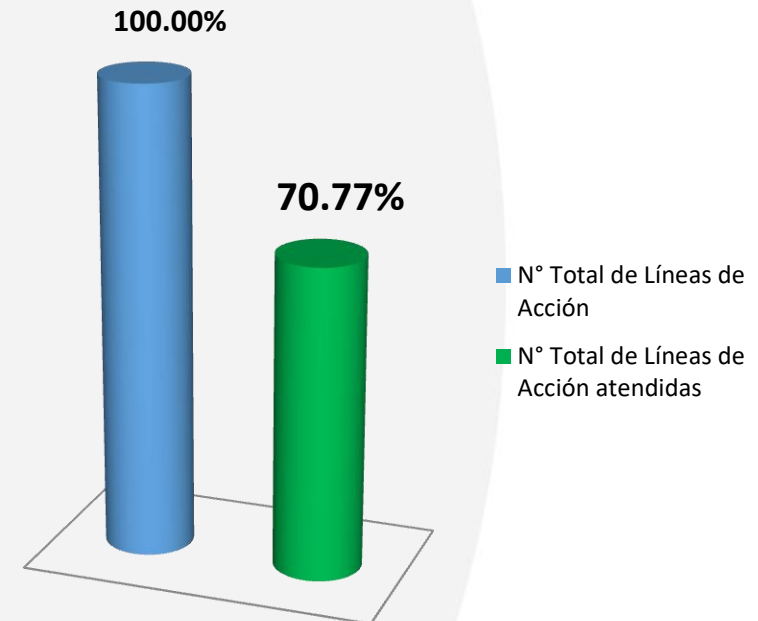


XII.- RESULTADOS DE AVANCE FÍSICO POR EJE RECTOR



XIII.- AVANCE DE LÍNEAS DE ACCIÓN POR EJE Y PROGRAMA PRESUPUESTARIO

| Descripción | N° Total de Líneas de Acción | N° de Líneas de Acción atendidas |
|---|------------------------------|----------------------------------|
| Eje1 : Municipio Seguro | 30 | 24 |
| Programa 1: Seguros Todos | 15 | 13 |
| Programa 2: Cultura de la Paz | 15 | 11 |
| Eje 2 : Municipio Próspero | 30 | 22 |
| Programa 3: Ciudad Ordenada | 15 | 13 |
| Programa 4: Desarrollo Económico | 15 | 9 |
| Eje 3 :Municipio Incluyente | 30 | 19 |
| Programa 5: Querétaro Amigable | 15 | 11 |
| Programa 6: Alcalde en tu Calle | 15 | 8 |
| Eje 4 : Municipio con Calidad de Vida y con Futuro | 20 | 13 |
| Programa 7: Tierra de Bienestar | 10 | 6 |
| Programa 8: Infraestructura para el Futuro | 10 | 7 |
| Eje 5 : Gobierno Abierto y de Resultados | 20 | 14 |
| Programa 9: Cero Impunidad | 10 | 6 |
| Programa 10: Administración óptima y finanzas sanas | 10 | 8 |
| TOTAL | 130 (100%) | 92 (70.77%) |











XIV.- REPORTE DE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN

Derivado del análisis realizado a cada una de las líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo y con base en el avance que presentan los componentes que proceden de las mismas, se instrumentaron tablas en las cuales se refleja de manera más gráfica el estatus en el que se encuentra el actuar de la presente administración.

Asimismo, es de resaltar que en las tablas se hace un comparativo trimestral con avances anualizados, en el cual se muestra el crecimiento en el desarrollo de las actividades que el Gobierno Municipal de Querétaro ha trabajado.






MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 1: SEGUROS TODOS

ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|---|----------------------------------|---|
| 1.1 | Formar y/o capacitar a los elementos de la policía municipal con los más altos estándares de entrenamiento y tecnología de vanguardia para el cumplimiento de su labor en la atención a la seguridad y en la protección de los bienes, salvaguardando la tranquilidad social, la libertad, la paz y el orden público. | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | 100.00 |  |
| 1.2 | Capacitar a los servidores públicos que forman parte de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal para el cumplimiento de sus labores en tiempo y forma, en total apego al respeto de los Derechos Humanos. | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | 47.62 |  |
| 1.3 | Brindar condiciones laborales a los integrantes de la policía municipal que garanticen mejoras en su calidad de vida. | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | 80.00 |  |
| 1.4 | Fortalecer el servicio de carrera impulsando un sistema permanente de estímulos, reconocimientos y promociones. | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | 76.25 |  |
| 1.5 | Impulsar al equipo de inteligencia policial con capacitación, entrenamiento y tecnología para la resolución de las situaciones que se presenten en el municipio. | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | 12.50 |  |
| 1.6 | Contar con mejor equipamiento y tecnología para el combate y atención a los delitos, así como ampliar la cobertura de los sistemas de asistencia y de seguridad (botones de asistencia ciudadana y cámaras de video vigilancia). | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | 71.32 |  |
| 1.7 | Incrementar el número de policías para asegurar su asistencia a solicitudes de auxilio. | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | 100.00 |  |
| 1.8 | Fortalecer al Centro de Comunicaciones, Cómputo y Comando (C4) interconectado al CQ (Centro de Coordinación Querétaro) a efecto de potenciar las capacidades del estado y del Municipio; albergar almacenamiento inteligente en la Unidad de Análisis y Video Vigilancia y en el número de emergencias 9-1-1; ampliar el número de líneas telefónicas, así como el recurso humano de esta área. | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | 38.16 |  |






MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 1: SEGUROS TODOS

ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN Ter TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|--|----------------------------------|---|
| 1.9 | Mejorar las instalaciones del Instituto del Servicio Profesional de Carrera Policial para poder cumplir con el modelo óptimo de la función policial; construir subcomandancias en zonas específicas de la ciudad y el stand de tiro policial para el fortalecimiento de las capacidades táctico policiales. | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL / SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | | Atendida 2019 100.00 |
| 1.10 | Capacitar continuamente y mejorar las condiciones laborales de los servidores públicos de los Juzgados Cívicos; fortalecer y dar mantenimiento y/o rehabilitación a la infraestructura de estos Juzgados para la operación de los programas asignados. | SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO MUNICIPAL | | Atendida 2019 100.00 |
| 1.11 | Instrumentar herramientas de monitoreo y supervisión en la vía pública para garantizar la gobernabilidad. | SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO MUNICIPAL | 100.00 |  |
| 1.12 | Generar, gestionar e implementar planes y programas de prevención y atención que permitan mitigar los efectos que produzcan los fenómenos perturbadores que impactan a la población, a sus bienes y al entorno. | SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO MUNICIPAL | 25.00 |  |
| 1.13 | Privilegiar mediante la inclusión de los sectores sociales, académico, privado y público, las acciones tendientes a la prevención, educación y resiliencia, que potencialicen la cultura y la capacidad de la ciudadanía para generar entornos seguros. | SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO MUNICIPAL | 75.00 |  |
| 1.14 | Crear y fortalecer los mecanismos que ayuden a garantizar el cumplimiento de todos los ordenamientos en materia administrativa municipal para la pacífica y sana convivencia de la ciudadanía. | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL / SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO MUNICIPAL | 90.25 |  |
| 1.15 | Supervisar y coordinar los esfuerzos para garantizar, tanto en espacios públicos como en eventos, la integridad física de los ciudadanos a través de una cultura de protección civil. | COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS | 30.05 |  |







MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 2: CULTURA DE LA PAZ

ENTIDAD RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS







| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|---|----------------------------------|---|
| 2.1 | Elaborar, implementar y difundir programas artísticos y culturales que coadyuven al fomento de la cultura de la paz. | COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS / SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO / PARQUE BICENTENARIO / SECRETARÍA DE CULTURA | 38.28 |  |
| 2.2 | Impulsar la creación, recuperación y/o mejora de espacios públicos para la realización de actividades culturales y deportivas, con áreas para niños, jóvenes, adultos, adultos mayores y personas con limitación de actividad y/o discapacidad, bajo el principio de inclusión. | SECRETARÍA DE CULTURA | 8.62 |  |
| 2.3 | Brindar apoyos a los atletas para el óptimo desarrollo de sus capacidades. | SECRETARÍA PARTICULAR | Atendida 2019 100.00 | |
| 2.4 | Desarrollar estrategias integrales y coordinadas en materia de prevención social para la atención focalizada a grupos vulnerables. | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | 100.00 |  |
| 2.5 | Fortalecer el marco normativo en materia de prevención, a través de la creación del Reglamento Municipal para la Prevención Social de la Violencia y de la Delincuencia. | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | 50.00 |  |
| 2.6 | Promover la Cultura de la Paz en las instituciones educativas a través de eventos artísticos, culturales, concursos de arte, oratoria, cuento, música y danza. | COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS / SECRETARÍA DE CULTURA | Atendida 2019 50.00 | |
| 2.7 | Apoyar a los centros para la rehabilitación, orientación psicológica, asistencia legal y capacitación de personas adictas; brindar el servicio de asesoría jurídica gratuita para la ciudadanía que así lo solicite. | COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS | 40.00 |  |

MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 2: CULTURA DE LA PAZ








ENTIDAD RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|--|--|----------------------------------|---|
| 2.8 | Fortalecer a la unidad especializada para la atención de la violencia intrafamiliar y de género. Proporcionar la representación jurídica gratuita para los asuntos familiares que requieran ser judicializados. | SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO MUNICIPAL | 100.00 |  |
| 2.9 | Limpiar, reforestar y equipar de manera permanente los parques públicos y centros de convivencia de las colonias. | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 90.00 |  |
| 2.10 | Promover, difundir y fomentar las diversas expresiones artísticas a través de apoyos económicos y logísticos a nuevos creadores, artistas y compañías locales. | SECRETARÍA DE CULTURA | 5.56 |  |
| 2.11 | Asesorar, capacitar y apoyar a la comunidad artística local. | SECRETARÍA DE CULTURA | 11.11 |  |
| 2.12 | Impartir, promover y difundir cursos y talleres artísticos, culturales y de oficios a través de los centros a cargo de la Secretaría de Cultura, que coadyuven a fomentar la Cultura de la Paz en las siete delegaciones. | SECRETARÍA DE CULTURA | Atendida 2019 100.00 | |
| 2.13 | Conformar grupos ciudadanos que promuevan la sana convivencia y la mediación de conflictos a través de la implementación de un Protocolo de Actuación para la Atención de Situaciones de Violencia y Conflictos. | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL / SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO | Atendida 2020 100.00 | |
| 2.14 | Generar mecanismos para la participación juvenil en ámbitos académicos, culturales, empresariales y deportivos, mediante la oportuna vinculación con dependencias gubernamentales, instituciones educativas, empresas y organizaciones de la sociedad civil. | COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS / SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL | 13.43 |  |
| 2.15 | Promover acciones psicoeducativas dirigidas a padres, madres y adultos responsables, para fortalecer la cultura de paz desde la familia, como célula básica de la sociedad. | COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS | 22.50 |  |





MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 3 : CIUDAD ORDENADA
ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE MOVILIDAD

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|---|----------------------------------|---|
| 3.1 | Ampliar el horario y la cobertura de grados escolares del transporte escolar gratuito y fortalecer los programas de cultura de la movilidad enfocados en la cortesía, urbanidad y seguridad. | SECRETARÍA DE MOVILIDAD | 20.00 |  |
| 3.2 | Elaborar el diagnóstico, implementación y homologación de señalética en todo el municipio. | SECRETARÍA DE MOVILIDAD | 3.35 |  |
| 3.3 | Elaborar diagnóstico de la red de ciclovías para un adecuado mantenimiento (pintura, iluminación y reencarpetado) y la planificación de la conectividad de la red mediante estudios origen-destino de usuarios actuales y potenciales para determinar los proyectos ejecutivos que marcarán el rediseño y ampliación de la red del programa de bicicletas públicas compartidas. | SECRETARÍA DE MOVILIDAD | 29.41 |  |
| 3.4 | Apuntalar el sistema de gestión y control de semáforos, así como su infraestructura. | SECRETARÍA DE MOVILIDAD | 62.61 |  |
| 3.5 | Realizar gestiones con el Gobierno del estado para incrementar la capacidad y cobertura del transporte público, mejorando el funcionamiento y ubicación de las paradas de autobús privilegiando la seguridad y la comodidad del usuario, minimizando también su impacto en el flujo vial. | SECRETARÍA DE MOVILIDAD | 100.00 |  |
| 3.6 | Promover proyectos para incrementar las áreas verdes del municipio (forestación o reforestación, creación de parques de bolsillo y azoteas verdes en más espacios urbanos). | FIDEICOMISO QUERETANO PARA LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE | Atendida 2019 100.00 | |
| 3.7 | Impulsar con el gobierno del estado una estrategia para desarrollar programas y acciones enfocados al ordenamiento estratégico del desarrollo urbano y ecológico integral del municipio, con visión metropolitana y sostenible. | SECRETARÍA DE MOVILIDAD / INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN | 75.00 |  |

MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTES RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 3 : CIUDAD ORDENADA
ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE MOVILIDAD

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|--|----------------------------------|---|
| 3.8 | Impulsar el Plan Querétaro 2050, con una visión a largo plazo de nuestra ciudad. | INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN / SECRETARÍA DE MOVILIDAD | 100.00 |  |
| 3.9 | Realizar la vinculación con entidades competentes para el establecimiento de horarios al transporte de carga que circula por zonas de conflicto vehicular. | SECRETARÍA DE MOVILIDAD | 100.00 |  |
| 3.10 | Impulsar la prosperidad del municipio a través de la eficiencia en la gestión y en la toma de decisiones con el involucramiento corresponsable de la sociedad. | SECRETARÍA DE MOVILIDAD | 59.52 |  |
| 3.11 | Operar una plataforma de información actualizada que permita la elaboración y evaluación de estudios, planes y programas 2018-2021. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE / SECRETARÍA DE MOVILIDAD | 100.00 |  |
| 3.12 | Elaborar el diagnóstico y desarrollo de un sistema de incentivos para el uso compartido de los automóviles, Estimular la movilidad alternativa. | SECRETARÍA DE MOVILIDAD | 0.00 |  |
| 3.13 | Apuntalar la gestión de la movilidad para el uso de nuevas tecnologías que coadyuvan a mejorar la calidad de vida de los habitantes del municipio. | SECRETARÍA DE MOVILIDAD | Atendida 2020 100.00 | |
| 3.14 | Regular y fortalecer la normatividad que deben seguir los establecimientos públicos y comerciales. | SECRETARÍA DE MOVILIDAD / SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 100.00 |  |
| 3.15 | Incrementar la adaptación de espacios públicos para el tránsito seguro de los adultos mayores y de las personas con limitaciones de actividad y/o discapacidad. | SECRETARÍA DE MOVILIDAD | 18.33 |  |

MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 4: DESARROLLO ECONÓMICO
ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE







| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|---|----------------------------------|---|
| 4.1 | Elaborar el Diagnóstico Ambiental del Municipio de Querétaro para implementar programas, estrategias y medidas que garanticen el cuidado del medio ambiente y que promuevan la cultura ecológica y el uso de energías alternativas (paneles fotovoltaicos y calentadores solares para vivienda y comercio), así como la conservación y el aprovechamiento del patrimonio natural. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE | | Atendida 2020 80.00 |
| 4.2 | Crear el instituto de ecología y cambio climático y el fondo municipal para la protección ambiental y el desarrollo sostenible, e incrementar las áreas de conservación. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE / FIDEICOMISO QUERETANO PARA LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE | 35.93 |  |
| 4.3 | Crear el Fideicomiso Municipal de Apoyo al Emprendedor (FiMAE). | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE | | Atendida 2019 100.00 |
| 4.4 | Desarrollar e implementar programas agrícolas y pecuarios sustentables. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE | 21.30 |  |
| 4.5 | Desarrollar el Corredor MiPyME-Emprendedor. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE | 100.00 |  |
| 4.6 | Promover el turismo y la gastronomía local a nivel nacional e internacional. | SECRETARÍA DE TURISMO | 42.81 |  |
| 4.7 | Fomentar el consumo de la producción, los bienes y servicios locales a través de la vinculación efectiva entre productores y comerciantes. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE / SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL | | Atendida 2020 41.67 |

MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 4: DESARROLLO ECONÓMICO
ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|---|----------------------------------|---|
| 4.8 | Impulsar el espíritu emprendedor y el fortalecimiento de las MiPyMES para el desarrollo sostenible. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE | 9.60 |  |
| 4.9 | Promover el acceso a financiamiento y apoyos que permitan desarrollar proyectos productivos. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE | 28.00 |  |
| 4.10 | Regularizar y adecuar los espacios destinados al comercio (tianguis, mercados y áreas específicas en la vía pública). Concertación social y política. | SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO | Atendida 2019 100.00 | |
| 4.11 | Desarrollar mecanismos que atraigan la inversión y fomenten la creación de más y mejores fuentes de empleo. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE | 100.00 |  |
| 4.12 | Promover la siembra de árboles nativos en los nuevos desarrollos inmobiliarios para incrementar los servicios ambientales. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE | Atendida 2019 100.00 | |
| 4.13 | Promover la declaratoria de áreas naturales protegidas y la actualización y cumplimiento de los programas de manejo. | FIDEICOMISO QUERETANO PARA LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE | Atendida 2019 89.66 | |
| 4.14 | Desarrollar programas de conservación de suelo y agua en zonas rurales para la recarga de los mantos acuíferos. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE | 7.58 |  |
| 4.15 | Implementar acciones para la conservación de los recursos naturales y la difusión de una cultura del cuidado del medio ambiente y de educación ambiental. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE / FIDEICOMISO QUERETANO PARA LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE | 56.25 |  |






MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 5: QUERÉTARO AMIGABLE

ENTIDAD RESPONSABLE: SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|---|----------------------------------|---|
| 5.1 | Impulsar acciones para el fortalecimiento de los vínculos familiares y el fomento de la perspectiva familiar y comunitaria en todas las delegaciones. | SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO MUNICIPAL | 98.75 |  |
| 5.2 | Desarrollar junto con el sector académico del estado una plataforma virtual que permita acceder a la educación a personas en situación de vulnerabilidad con rezago educativo. | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL | 79.46 |  |
| 5.3 | Impulsar la creación del Programa Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes. | SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA | 100.00 |  |
| 5.4 | Contribuir a que los estudiantes que se encuentren en una situación económica adversa, puedan continuar sus estudios de educación secundaria, preparatoria y nivel licenciatura mediante el apoyo de becas. | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL | 49.41 |  |
| 5.5 | Promover la capacitación en artes y oficios para personas vulnerables a través de los centros culturales comunitarios y centros culturales. | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL | 13.97 |  |
| 5.6 | Brindar apoyos a la economía familiar (alimentarios, uniformes, becas, transporte, medicamentos, material deportivo, entre otros) con el fin de incentivar la permanencia en el sistema escolarizado en los niveles básico, medio superior y superior y a personas en situación vulnerable. | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL | 23.66 |  |
| 5.7 | Brindar capacitación a personas con limitaciones de actividad y/o discapacidad. | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL / COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS | Atendida 2019 100.00 | |





MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 5: QUERÉTARO AMIGABLE

ENTIDAD RESPONSABLE: SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|--|----------------------------------|---|
| 5.8 | Promover en las escuelas de educación básica la información y formación sobre el tratamiento de la violencia familiar, la violencia de género, el embarazo adolescente y otras formas de vulnerabilidad. | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL / COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS | | Atendida 2019 100.00 |
| 5.9 | Promover academias multidisciplinarias para niños y jóvenes en las que se realicen actividades tendientes a la prevención de conductas de riesgo. | COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS | | Atendida 2020 71.67 |
| 5.10 | Crear condiciones para la asistencia médica y otros apoyos para adultos mayores, migrantes y población con limitaciones de actividad y/o discapacidad con alto grado de vulnerabilidad. | SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA | 66.67 |  |
| 5.11 | Promover acciones para asegurar la salud de los infantes, su alimentación y el cumplimiento de su esquema de vacunación. | SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA | 99.91 |  |
| 5.12 | Impulsar en las delegaciones espacios y acciones dirigidos a la atención de situaciones de violencia de género, así como una estrategia formativa de derechos humanos, igualdad y no discriminación. | COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS | | Atendida 2019 100.00 |
| 5.13 | Crear e implementar el programa municipal para la igualdad y no discriminación. | COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS | 53.68 |  |
| 5.14 | Organizar campañas ciudadanas donde, en colaboración con diversas instituciones, se puedan atender situaciones relacionadas con la regulación del estado civil de las personas, así como las necesidades que derivan del mismo. | SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO MUNICIPAL | 0.00 |  |
| 5.15 | Fortalecer la concertación con las organizaciones sociales para impulsar proyectos conjuntos. | SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA / SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL | 84.00 |  |

MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 6: ALCALDE EN TU CALLE





ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|---|----------------------------------|---|
| 6.1 | Realizar obras y acciones que sumen al Programa Integral "Alcalde en tu Calle". | COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS | 100.00 |  |
| 6.2 | Fortalecer los polideportivos con equipamiento y mejoramiento de las unidades deportivas y canchas. | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL / SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | Atendida 2019 100.00 | |
| 6.3 | Construir y mejorar parques y áreas verdes en las delegaciones. | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | Atendida 2019 100.00 | |
| 6.4 | Informar de manera clara y oportuna a los ciudadanos, sobre el avance en el cumplimiento de compromisos del Programa "Alcalde en tu Calle". | SECRETARÍA DE GESTIÓN CIUDADANA | 100.00 |  |
| 6.5 | Atender el programa "mi cuadra, mi orgullo" para mejorar los espacios de convivencia comunitaria a través de acciones concertadas de consejos y comités ciudadanos. | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL | 22.84 |  |
| 6.6 | Renovar y dignificar la Plaza Santa Cecilia para la realización y difusión de eventos artísticos y culturales, creando un espacio turístico, cultural y de tradición. | SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO / SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | Atendida 2019 100.00 | |
| 6.7 | Realizar acciones de mejora y equipamiento de vivienda para optimizar las condiciones de la población que se encuentra en situación de vulnerabilidad. | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL | 12.56 |  |



MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 6: ALCALDE EN TU CALLE
ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|---|----------------------------------|---|
| 6.8 | Mejorar los tiempos de respuesta a solicitudes de servicios públicos solicitados por la población. | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 100.00 |  |
| 6.9 | Rehabilitar y recuperar espacios verdes en colonias y comunidades. | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL / SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | 31.00 |  |
| 6.10 | Contribuir al mejoramiento de las instituciones educativas públicas, considerando la participación social. | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL / SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | Atendida 2019 100.00 | |
| 6.11 | Fortalecer la cultura urbana y el apoyo al arte urbano. | SECRETARÍA DE CULTURA / COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS | Atendida 2019 62.50 | |
| 6.12 | Gestionar la infraestructura sanitaria y de piso firme al comercio en vía pública. | SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO / SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | Por atender | |
| 6.13 | Realizar diagnósticos y estudios para identificar las necesidades y problemáticas del comercio establecido y en la vía pública. | SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO | Atendida 2019 72.58 | |
| 6.14 | Atender las peticiones ciudadanas de apoyos sociales y donativos viables. | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL | 59.39 |  |
| 6.15 | Implementar mecanismos de escucha y concertación política que garanticen la gobernanza en el Programa "Alcalde en tu Calle". | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL | 50.00 |  |




MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 7: TIERRA DE BIENESTAR
ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|--|----------------------------------|---|
| 7.1 | Asegurar el uso y funcionamiento de los espacios públicos utilizando materiales de calidad para su mantenimiento y conservación. | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 74.67 |  |
| 7.2 | Brindar apoyos varios para la conservación y dignificación de las instalaciones que utilizan los comerciantes en los mercados y tianguis. | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 66.51 |  |
| 7.3 | Establecer normas de mantenimiento y limpieza permanente en los espacios públicos. | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | Atendida 2019 98.38 | |
| 7.4 | Fortalecer las áreas encargadas del control y protección animal. | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 100.00 |  |
| 7.5 | Implementar medidas para asegurar la recolección de basura en todas las colonias. | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 100.00 |  |





MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 7: TIERRA DE BIENESTAR
ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|---|----------------------------------|---|
| 7.6 | Incrementar las luminarias LED en calles, camellones, parques y otros espacios públicos tanto peatonales como vehiculares. | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | | Atendida 2019 100.00 |
| 7.7 | Limpiar, reforestar y equipar los parques públicos y centros de convivencia de las colonias de manera permanente. | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 100.00 |  |
| 7.8 | Dar mantenimiento y restaurar las plazas públicas en donde se puedan realizar actividades culturales. | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES / SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | | Atendida 2019 100.00 |
| 7.9 | Privilegiar el uso de energías renovables para el mantenimiento de los servicios y espacios municipales. | SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 36.26 |  |
| 7.10 | Hacer un seguimiento preciso de los planteamientos, problemas y atención de las necesidades de las organizaciones sociales para encontrar soluciones. | SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO | | Atendida 2019 100.00 |





MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 8: INFRAESTRUCTURA PARA EL FUTURO
ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|--|---|----------------------------------|---|
| 8.1 | Realizar estrategias para la atención y dignificación de los Barrios Mágicos, así como promover y difundir su atractivo cultural y turístico. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE / INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN | 100.00 |  |
| 8.2 | Realizar la dignificación del Río Querétaro. | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | Atendida 2019 100.00 | |
| 8.3 | Revisión del Plan Maestro Pluvial y construcción de infraestructura hidráulica e hidrológica. | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | 46.15 |  |
| 8.4 | Establecer y aplicar medidas estratégicas para la construcción de obras públicas en horarios y periodos que afecten lo menos posible al tránsito peatonal y vehicular. | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | 50.00 |  |
| 8.5 | Informar de manera clara a la ciudadanía, sobre el estado que guardan las obras en cada una de las delegaciones. | COORDINACIÓN DE GABINETE | Atendida 2020 100.00 | |

MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 8: INFRAESTRUCTURA PARA EL FUTURO
ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|--|----------------------------------|---|
| 8.6 | Asegurar la funcionalidad de las obras existentes de acuerdo con los propósitos con que fueron implementadas (puentes, reductor de velocidad, entre otros). | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | 63.64 |  |
| 8.7 | Realizar mantenimiento parcial o total a las superficies de rodamiento de las vialidades primarias y de penetración del municipio. | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | 89.89 |  |
| 8.8 | Construir obras de imagen urbana en comunidades y colonias. | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES / COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS | 40.60 |  |
| 8.9 | Realizar obras como guarniciones, banquetas y nuevos pavimentos en las comunidades y colonias que carezcan de ellas. | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | 22.22 |  |
| 8.10 | Promover la conservación de la Zona de Monumentos Históricos y Barrios Tradicionales. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE / INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN | Atendida 2019 89.29 | |






MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 9: CERO IMPUNIDAD
ENTIDAD RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE GABINETE

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|--|---|----------------------------------|---|
| 9.1 | Mantener permanentemente informada a la población mediante los canales y mecanismos adecuados, de las actividades cotidianas del gobierno municipal, de los programas y acciones de beneficio colectivo, así como de las campañas que se implementen para promover derechos y obligaciones de la ciudadanía. | COORDINACIÓN DE GABINETE / CABILDO / SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO / COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL MUNICIPAL / ÓRGANO INTERNO DE CONTROL / COORDINACIÓN DE LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL / COORDINACIÓN DE AGENDA / COORDINACIÓN DE GIRAS / COORDINACIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS Y VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL | 87.50 |  |
| 9.2 | Desarrollar e Implementar el Blindaje Anticorrupción, que promueva la transparencia y la rendición de cuentas. | COORDINACIÓN DE GABINETE / SECRETARÍA ADJUNTA / ÓRGANO INTERNO DE CONTROL | 51.32 |  |
| 9.3 | Transmitir en línea los procesos de licitaciones, las sesiones de la Comisión de Desarrollo Urbano y las sesiones de Cabildo donde se aprueben los cambios de uso de suelo. | SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN / SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO | 100.00 |  |
| 9.4 | Capacitar y certificar al personal que realiza trámites y atención al público, así como al personal encargado de dar certeza jurídica y defensa al Municipio, asegurando su función para la inhibición de actos de corrupción y salvaguarda de los intereses municipales. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE | Atendida 2019 60.00 | |
| 9.5 | Impulsar el programa de Mejora Regulatoria que considere la participación de los diferentes sectores representativos de la población, con estrategias de gestión transparentes que eviten actos de corrupción y que agilice los trámites y servicios. | COORDINACIÓN DE GABINETE | 25.00 |  |




MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 9: CERO IMPUNIDAD
ENTIDAD RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE GABINETE

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|---|----------------------------------|---|
| 9.6 | Crear comités públicos y abiertos de participación ciudadana para dar seguimiento al presupuesto y su aplicación en la administración pública. | COORDINACIÓN DE GABINETE | Atendida 2019 100.00 | |
| 9.7 | Fortalecer la Ventanilla Única de Atención y apertura de negocio. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE | Atendida 2019 99.52 | |
| 9.8 | Mejorar los sistemas en línea para el acceso a información sobre licitaciones municipales, sus publicaciones, evaluaciones y resultados. | COORDINACIÓN DE GABINETE / SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN | Atendida 2020 100.00 | |
| 9.9 | Coordinar al Municipio con el Sistema Estatal Anticorrupción para que se apliquen de forma inmediata las sanciones, así como asegurar la inhabilitación de servidores públicos que lleven a cabo actos de corrupción. | SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | 18.75 |  |
| 9.10 | Vigilar la aplicación de los códigos de Ética y Conducta de los empleados municipales. | ÓRGANO INTERNO DE CONTROL | 100.00 |  |

MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 10: ADMINISTRACIÓN ÓPTIMA Y FINANZAS SANAS
ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE FINANZAS

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|---|----------------------------------|---|
| 10.1 | Fortalecer el Modelo de Gestión por Resultados y la construcción de Presupuestos Basados en Resultados. | SECRETARÍA DE FINANZAS / COORDINACIÓN DE DELEGACIONES E INSTITUTOS DESCONCENTRADOS | 47.41 |  |
| 10.2 | Implementar los mecanismos de evaluación para el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo. | COORDINACIÓN DE GABINETE | 25.00 |  |
| 10.3 | Atender las certificaciones y publicar los resultados de las evaluaciones del desempeño del gobierno municipal y dar seguimiento a los requerimientos de la Evaluación de la Agenda para el Desarrollo Municipal. | COORDINACIÓN DE GABINETE / SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN | 100.00 |  |
| 10.4 | Establecer evaluaciones de desempeño que permitan a los servidores públicos mejorar sus competencias, así como reconocer y superar sus áreas de oportunidad. | SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN | 100.00 |  |
| 10.5 | Establecer metas de cumplimiento real en el ejercicio del gasto anual programado. | SECRETARÍA DE FINANZAS | 90.05 |  |

MUNICIPIO DE QUERÉTARO
COORDINACIÓN DE GABINETE
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y DESEMPEÑO
REPORTE RESULTADOS DE AVANCE DE LAS LÍNEAS DE ACCIÓN
PROGRAMA 10: ADMINISTRACIÓN ÓPTIMA Y FINANZAS SANAS
ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARÍA DE FINANZAS

| CLASIFICADOR | LÍNEA DE ACCIÓN | DEPENDENCIA | PROMEDIO PORCENTAJE AVANCE ANUAL | SEMAFORIZACIÓN 1er TRIMESTRE 2021 |
|--------------|---|-------------------------------------|----------------------------------|---|
| 10.6 | Realizar las gestiones a fin de que la Licencia de Funcionamiento tenga una vigencia bianual para estimular a los contribuyentes cumplidos. | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE | Atendida 2019 100.00 | |
| 10.7 | Modernizar los procesos de adquisiciones con una visión de eficiencia y transparencia. | SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN | 87.00 |  |
| 10.8 | Adquirir tecnología de punta para mejorar los procesos y servicios. | SECRETARÍA DE FINANZAS | 99.99 |  |
| 10.9 | Simplificar los procesos para la obtención del visto bueno de la Unidad de Protección Civil. | SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO | Atendida 2019 100.00 | |
| 10.10 | Dotar de equipo adecuado y suficiente al personal de la Administración, con herramientas y tecnología de punta. | SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN | 83.33 |  |

GLOSARIO DE TÉRMINOS

Aspectos Susceptibles de Mejora: Hallazgos, debilidades, oportunidades y amenazas identificadas en las evaluaciones y/o informes que pueden ser atendidos para la mejora del programa.

Evaluación: Análisis sistemático e imparcial de una intervención pública cuya finalidad es determinar la pertinencia y el logro de sus objetivos y metas, así como la eficiencia, eficacia, calidad, resultados, impacto y sostenibilidad.

Evaluación Específica de Desempeño: Es una valoración sintética del desempeño de los programas presupuestales que se presenta mediante un formato homogéneo. Esta evaluación muestra el avance en el cumplimiento de sus objetivos y metas programadas, a partir de una síntesis de la información contenida y mediante el análisis de indicadores de resultados, de servicios y de gestión.

Indicadores de Resultados: Herramienta cuantitativa o cualitativa que muestra el resultado o cambio en las condiciones de vida de la población derivados de la implementación de una intervención pública.

Informe de Evaluación: Documento informativo de los resultados de la evaluación que contendrá lo establecido en los términos de referencia, asimismo, la información presentará el desempeño tanto de los indicadores y los programas para diferentes usos dentro de la gestión pública.

Matriz de Indicadores de Resultados (MIR): Matriz de Indicadores para Resultados es la herramienta que permite vincular los distintos instrumentos para el diseño, organización, ejecución, seguimiento, evaluación y mejora de los programas, resultado de un proceso de planeación realizado con base en la Metodología de Marco Lógico.

Metodología del Marco Lógico (MML): Herramienta que facilita el proceso de conceptualización, diseño, ejecución, monitoreo y evaluación de programas y proyectos. Su uso permite presentar de forma sistemática y lógica los objetivos de un programa y sus relaciones de causalidad; identificar y definir los factores externos al programa que pueden influir en el cumplimiento de los objetivos; y evaluar el avance en la consecución de los objetivos, así como examinar el desempeño del programa en todas sus etapas.

Monitoreo: Es el proceso de comparación de los logros alcanzados con las metas programadas, en razón a la frecuencia de medición y disponibilidad de las fuentes de información, que en períodos específicos, permite a los administradores y a las partes involucradas en la intervención para el desarrollo, información relevante sobre el avance y el logro de los objetivos y metas para determinar en qué medida se está ejecutando un programa o política pública, en función de los resultados previstos.

Presupuesto Basado en Resultados (PbR): Modelo mediante el cual el proceso presupuestario incorpora sistemáticamente consideraciones sobre los resultados obtenidos y esperados de la aplicación de los recursos públicos, a efecto de lograr una mejor calidad del gasto público y favorecer la rendición de cuentas.

Programa Presupuestario: Conjunto de acciones sistematizadas dirigidas a resolver un problema vinculando a la población con la que operan los sujetos evaluados, identificando los bienes y servicios mediante los cuales logra su objetivo así como a sus beneficiarios.

Reporte de avance físico: Reporte que permite conocer los resultados de las metas programadas en relación con los avances realizados en un periodo determinado.

Sistema de Evaluación del Desempeño: Conjunto de elementos metodológicos que permiten realizar una valoración objetiva del desempeño de los programas, bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de metas y objetivos, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer el impacto social y económico de los programas y de los proyectos.

MUNICIPIO DE QUERÉTARO

COORDINACIÓN DE GABINETE



M. en E. Darío Malpica Basurto
Coordinador General de Gabinete

Lic. Modesto García Hernández
Director de Evaluación y Desempeño

Lic. Sergio Manzanilla Cuevas
Jefe de Departamento de Evaluación de
Programas Presupuestales

SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO (SEDMQRO)

Presupuesto basado en Resultados - Sistema de Evaluación del Desempeño

Coordinación de Gabinete

Dirección de Evaluación y Desempeño

Departamento de Evaluación de Programas Presupuestales

Consulte el catálogo de publicaciones en: <https://municipiodequeretaro.gob.mx/evaluaciones-municipales-transparencia/>



QUERÉTARO
— MUNICIPIO —